

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-  
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»  
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ДПО УКЦ «Ликей»



В.А. Марийченко  
«25 февраля 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ТРЕБОВАНИЕ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА  
ИНТЕРЕСОВ В ПУБЛИЧНОМ УПРАВЛЕНИИ»  
(наименование программы)**

Программа рассмотрена на заседании Педагогического совета АНО ДПО УКЦ «Ликей» и рекомендована к применению в образовательном процессе, протокол № 02 от 25 февраля 2026 г.

**ТВЕРЬ**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в публичном управлении» (далее- Программа) разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 (зарег. в Минюсте России 22 апреля 2025 г. N 81928) и на основании Типовой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области противодействия коррупции «Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в публичном управлении», утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2022 г. № 331н (зарег. в Минюсте России 08 сентября 2022 г. № 70002).

1.2. Программа реализуется в очно-заочной форме с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Для реализации Программы с применением электронного обучения и ДОТ в АНО ДПО УКЦ «Ликей» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы.

Применение электронного обучения и ДОТ обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО УКЦ «Ликей» независимо от места нахождения обучающихся.

1.3. Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Трудоемкость обучения: нормативный срок освоения программы – 18 часов, включая все виды учебной работы слушателей.

1.5. Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателей. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебного часа учебной деятельности слушателей устанавливается 45 минут.

1.6. Режим занятий: не более 8 часов в день.

1.7. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности: очно-заочная с частичным применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий.

1.8. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические занятия;
- текущий контроль;
- итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования).

1.9. Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение разделов, иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации установлены учебным планом.

1.10. Конкретное содержание разделов, перечень, трудоемкость и последовательность их изучения, а также рассматриваемые в них вопросы с учетом их трудоемкости, установлены рабочей программой.

1.11. Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным дням.

Календарный учебный график является неотъемлемой частью Программы и разработан с учетом выбранной формы обучения и применяемых образовательных технологий.

1.12. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Образец удостоверения о повышении квалификации самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из АНО ДПО УКЦ «Ликей», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.14. Оценка качества освоения Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования при проведении самообследования в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.15. Программа может на добровольной основе иметь профессионально-общественную аккредитацию.

## **II. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ**

Совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в предотвращении и урегулировании конфликта интересов на основе нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции, методологических и методических подходов в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

## **III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

3.1. Результатами повышения квалификации является повышение уровня профессиональных компетенций за счет освоения и (или) углубления знаний и умений в области противодействия коррупции.

3.2. В ходе освоения Программы будут усовершенствованы и (или) получены следующие профессиональные компетенции (далее - ПК), учитывающие положения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению (ПК-1);

способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции (ПК-2);

способность и готовность принимать и применять меры по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, а также по пресечению коррупционных и иных правонарушений (ПК-3).

3.3. Карта компетенции раскрывает компонентный состав компетенции, технологии ее формирования и оценки:

1) Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

ПК-1: способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

2) Дисциплинарная карта компетенции ПК-2

ПК-2: способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

3) Дисциплинарная карта компетенции ПК-3

ПК-3: способность и готовность принимать и применять меры по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, а также по пресечению коррупционных и иных правонарушений	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

3.4. В результате освоения Программы слушатель должен знать:  
понятие, признаки и виды коррупции;  
подходы к пониманию коррупции, причины ее возникновения и негативные последствия;

основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции;

положения действующих федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;

методические рекомендации и другие инструктивно-методические материалы, касающиеся реализации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;

основные принципы противодействия коррупции;

организационные основы противодействия коррупции;

меры по профилактике коррупции;

основные антикоррупционные стандарты поведения;

меры ответственности за коррупционные правонарушения.

3.5. По результатам освоения Программы слушатель должен уметь:

выражать нетерпимость к коррупционному поведению;

анализировать и использовать в своей деятельности нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия коррупции;  
критически оценивать информацию.

3.6. По результатам освоения Программы слушатель должен иметь навыки:  
идентификации коррупционных правонарушений в конкретной жизненной ситуации;  
реализации практических мер по профилактике коррупции;  
соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции в своей деятельности.

#### IV. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N п/п	Наименование раздела	Количество учебных часов		
		Всего	в том числе	
			Лекции	Практические занятия
1.	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	2	-
2.	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	2	-
3.	Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов как часть антикоррупционного стандарта	4	2	2
4.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в публичном управлении	2	2	-
5.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2	2	-
6.	Ответственность за непредотвращенный (неурегулированный) конфликт интересов	4	2	2
7.	Итоговая аттестация	2	-	-
Итого		18	12	4
Общая трудоемкость 0,5 зачетных единиц				

4.1. Матрица соотнесения разделов учебного плана Программы и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

N п/п	Наименование разделов	Всего, часов	ПК		
			ПК-1	ПК-2	ПК-3
1.	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	+	+	+

2.	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	+	+	-
3.	Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов как часть антикоррупционного стандарта	4	+	+	+
4.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в публичном управлении	2	+	+	+
5.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2	+	-	+
6.	Ответственность за непредотвращенный (неурегулированный) конфликт интересов	4	+	-	+
7.	Итоговая аттестация	2	+	+	+

### V. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№№	Раздел	Время проведения	Исполнитель
1	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
2	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
3	Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов как часть антикоррупционного стандарта	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
4	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в публичном управлении	2-й день обучения	педагогический работник / слушатели
5	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
6	Ответственность за непредотвращенный (неурегулированный) конфликт интересов	2-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>			
7	Итоговая аттестация (экзамен) (по окончании изучения всех разделов)	3-й день обучения	Комиссия АНО ДПО УКЦ «Ликей»

### VI. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование разделов	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Коррупция как угроза	Лекция, 2 часа	Коррупция как социально-правовое явление, деформирующее публичное управление, правовую

<p>безопасности Российской Федерации</p>		<p>систему.          Природа и причины коррупции, содержание и угрозы, исходящие от коррупции. Последствия коррупции.          Современные формы коррупции в Российской Федерации.          Основные направления и этапы развития государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции.          Национальная стратегия противодействия коррупции. Национальные планы противодействия коррупции.</p>
<p>Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Правовые и организационные основы, основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции.          Система государственных органов, участвующих в противодействии коррупции в Российской Федерации.          Меры по профилактике коррупции, в том числе формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.          Примеры участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.</p>
<p>Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов как часть антикоррупционного стандарта</p>	<p>Лекция, 2 часа          Практическое занятие, 2 часа</p>	<p>Понятие профилактики коррупции. Система мер профилактики коррупции в Российской Федерации.          Административно-правовой механизм противодействия коррупции в профессиональной деятельности отдельных категорий лиц. Сущность и содержание публичного статуса.          Содержание и нормативное правовое закрепление запретов, ограничений, требований и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Конституция Российской Федерации и антикоррупционные стандарты.          Понятие, признаки и правовая природа конфликта интересов:          - понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные в</p>

		<p>Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицирующие признаки конфликта интересов;</li> <li>- виды личной заинтересованности, которые могут приводить к конфликту интересов;</li> <li>- причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов.</li> </ul> <p>Квалификация конфликта интересов: реальный, возможный (потенциальный), мнимый.</p> <p>Конфликт интересов и иные антикоррупционные стандарты (обязанность уведомлять об иной оплачиваемой работе, запрет на иную оплачиваемую деятельность, запрет заниматься предпринимательской деятельностью и другие).</p>
<p>Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в публичном управлении</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Предотвращение и урегулирование конфликта интересов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанность уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;</li> <li>- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</li> <li>- порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</li> <li>- порядок уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.</li> </ul> <p>Субъектный состав лиц, на которых распространяются указанные обязанности.</p> <p>Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Особенности передачи ценных бумаг в доверительное управление как мера по предотвращению, но неурегулированию конфликта интересов.</p> <p>Особенности предотвращения и урегулирования конфликта интересов в различных сферах (здравоохранение, закупочная деятельность, педагогическая деятельность и другие сферы).</p> <p>Зарубежный опыт предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p> <p>Проблемы применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и пути совершенствования правового регулирования.</p>
<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Роль и место аттестационных комиссий и комиссий по координации работы по противодействию коррупции в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Задачи комиссии по соблюдению требований к</p>

интересов		<p>служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее также - комиссия). Вопросы, рассматриваемые комиссией.</p> <p>Состав комиссии, в том числе требования к ее членам.</p> <p>Правомочность заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Основания для проведения заседания комиссии.</p> <p>Принимаемые комиссией решения.</p> <p>Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии.</p>
<p>Ответственность за непредотвращенный (неурегулированный) конфликт интересов</p>	<p>Лекция, 2 часа Практическое занятие, 2 часа</p>	<p>Типовые ситуации конфликта интересов с учетом методических материалов Минтруда России.</p> <p>Обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов.</p> <p>Методические рекомендации Минтруда России, касающиеся предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов.</p> <p>Рассмотрение ситуаций, установление признаков наличия (отсутствия) конфликта интересов.</p> <p>Проведение проверки соблюдения требования о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.</p> <p>Использование информационных средств и технологий для выявления конфликта интересов.</p> <p>Ответственность за непринятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, увольнение в связи с утратой доверия.</p> <p>Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.</p> <p>Методические рекомендации Минтруда России по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Судебная практика по делам, связанным с неисполнением требования о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.</p>

## **VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

*Общие требования к реализации Программы.*

7.1. Реализация Программы должна обеспечивать совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений на основе нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции, методологических и методических подходов в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и соответствовать требованиям, установленным постановлением

Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7.2. АНО ДПО УКЦ «Ликей» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой.

7.3. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным круглосуточным доступом к электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:  
доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных Программой аттестаций;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.4. Реализация Программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации АНО ДПО УКЦ «Ликей».

К образовательному процессу на условиях гражданско-правового договора могут привлекаться высококвалифицированные специалисты из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений, а также преподавателей иных российских образовательных организаций, представители органов исполнительной власти, обеспечивающих разработку и реализацию единой государственной политики в области противодействия коррупции.

7.5. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

В случае, если педагогический работник не имеет установленной специальной подготовки или стажа работы, но обладает достаточным практическим опытом и выполняет качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии он может быть назначен на соответствующую должность так же, как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы.

7.6. Реализация Программы предусматривает применение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, итоговая аттестация, которые реализуются с

частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

*Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.*

7.7. Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.8. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивает одновременный доступ 50 слушателей, обучающихся по Программе.

7.9. Слушателям обеспечен удаленный доступ к информационной справочной правовой системе «Консультант+».

7.10. Материально-техническое обеспечение Программы представлено ниже.

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование
1	Учебный класс площадью 51.8 кв.м. Перечень основного оборудования: ПЭВМ с видеокамерами с микрофонами- 12 шт. Проектор ASER- 1 шт. Ноутбук (с встроенной видеокамерой)- 1 шт. МФУ LaserJet Pro 200color MFP- 1шт. Экран- 1 шт. Доступ к телекоммуникационной сети «Интернет»- 12 точек.  Столы, стулья- 12 компл.	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII.	Аренда Собственность Собственность Собственность Собственность Собственность Возмездное пользование (договор № 3580/И-Д об оказании услуг связи от 06.09.2017) Собственность
2.	Помещение для проведения вебинаров, видеоконференций и видеосеминаров площадью 15.1 кв.м. Перечень основного оборудования: ПЭВМ с видеокамерой и микрофоном- 1 шт. Проектор ASER - 1 шт. Экран- 1 шт. Доступ к телекоммуникационной сети «Интернет»- 1 точка.  Столы, стулья- 1 компл.	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XI.	Аренда Собственность Собственность Собственность Возмездное пользование (договор № 3580/И-Д об оказании услуг связи от 06.09.2017) Собственность
3.	Помещение для серверного оборудования площадью 5.7 кв.м. Перечень основного оборудования:	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XI.	Аренда

<p>Программное обеспечение «Среда электронного обучения 3KL», зарегистрировано в Реестре российского программного обеспечения приказом Минсвязи № 515 от 06.10.2020 (регистрационный номер 7069, дата регистрации 07.10.2020).</p> <p>Сервер Huawei RH1288H V5 10SFF/4NVMe (Used)/2x Intel Xeon Gold 6134 3.20GHz 8 Core/4x 16GB DDR4 PC4-21300 2666MHz ECC RDIMM/ Аппаратный RAID-контроллер Huawei SR430C-M 1GB Cache/ 2x SSD Intel S3520 480GB SATA (Ref)/ 2x SSD Intel P4510 1TB U.2 (New)/ 4x Салазки для накопителей 2.5"/ 6x Заглушки для дисков Huawei 2.5"/ Integrated 2x 1Gb/s RJ-45/ Без дополнительной сетевой карты/ Huawei's Intelligent Baseboard Management System (iBMC) / 2x Блок питания Huawei 550W AC Platinum/Titanium PSU.</p> <p>Справочная Правовая Система Консультант+.</p>		<p>Возмездное пользование (лицензионный договор № 112.2. от 26.05.2021 на использование программы для ЭВМ)</p> <p>Собственность</p> <p>Возмездное пользование (договор № 6090-1817/2024 от 01.11.2024)</p>
--	--	--

В целях реализации Программы с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработаны следующие электронные образовательные ресурсы:

Электронное пособие. Требование о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в публичном управлении;

Слайд-курс. Основы профилактики коррупции;

Слайд-курс. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов;

Слайд-курс. Использование цифровых технологий в противодействии коррупции;

Слайд-курс. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

Слайд-курс. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Слайд-курс. Контроль за соответствием расходов государственного гражданского (муниципального) служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, их доходам;

Слайд-курс. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе;

Слайд-курс. Выявление и предотвращение случаев подкупа иностранных должностных лиц;

Слайд-курс. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Слайд-курс. Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

Аудиолекция. Запреты и ограничения в отношении государственных гражданских служащих.

#### *Организация обучения*

7.11. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых им логинов и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов, генерируемых случайным образом датчиком случайных чисел.

7.12. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

7.13. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

7.14. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания услуг, методических рекомендаций по Программе.

7.15. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания услуг, методических рекомендаций.

7.16. Учебный материал разбит на разделы, которые в свою очередь разбиты на занятия.

7.17. При изучении каждого раздела слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) в адрес АНО ДПО УКЦ «Ликей» в реальном режиме времени.

Ответы на поставленные вопросы направляются слушателю непосредственно на указанный им адрес электронной почты.

7.18. Разделы могут изучаться слушателями в любой последовательности.

7.19. По окончании изучения дисциплин Программы в электронной информационно-образовательной среде проводится итоговая аттестация.

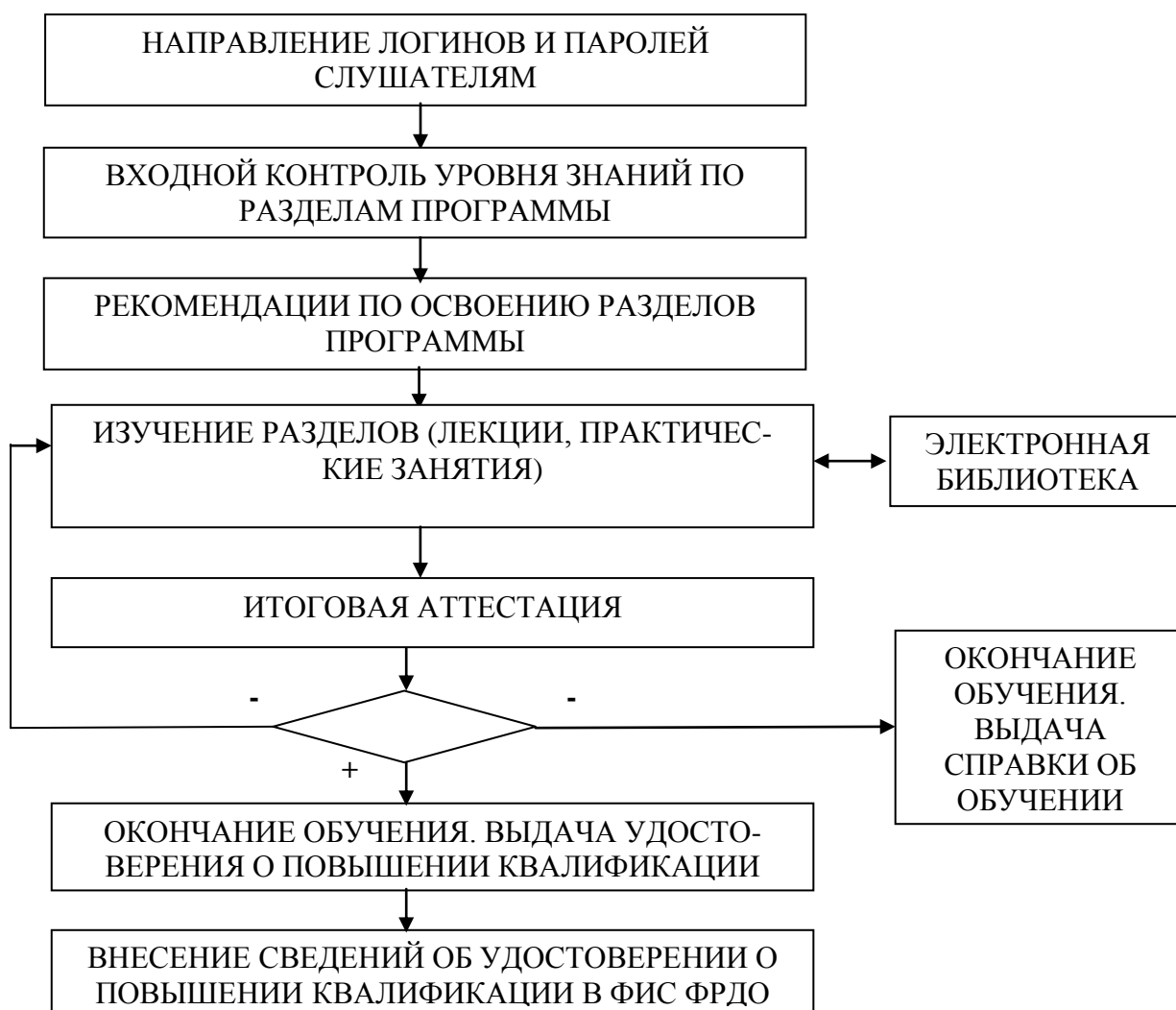


Рис. Функциональная схема оказания образовательной услуги

## VIII. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Осуществление текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции АНО ДПО УКЦ «Ликей» и определяется Программой.

8.2. Изучение Программы завершается итоговой аттестацией, которая проводится после изучения слушателями всех разделов Программы.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования.

Для проведения итоговой аттестации в электронной информационно-образовательной среде формируется совокупность (банк) вопросов (тестов) по каждому из разделов Программы. Вопросы (тесты) для итоговой аттестации рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются руководителем АНО ДПО УКЦ «Ликей» или его заместителем по учебной работе.

Тест представляет собой вопрос и несколько вариантов ответов, из которых не менее одного ответа является правильным.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в электронной информационно-образовательной среде с рабочего места слушателя с использованием программного обеспечения электронной информационно-образовательной среды.

Вопросы для тестирования выбираются случайным образом из общей совокупности вопросов по Программе и предъявляются слушателям для ответа.

Количество тестов итоговой аттестации - 40.

Критерий успешного прохождения итоговой аттестации- не менее 70% от общего количества предъявленных для ответов тестов (не менее 28 вопросов (тестов), на которые даны правильные ответы).

Рекомендуемая продолжительность итоговой аттестации- два учебных часа.

8.3. Результаты итоговой аттестации оформляются актом оценки уровня знаний. При положительных результатах итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации, выполненное на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

8.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей» на бумажных и (или) электронных носителях.