

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
Учебно-Консалтинговый Центр «Ликей»



В.А. Марийченко
«28» ноября 2025 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка для обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебно-Консалтинговый Центр «Ликей» (АНО ДПО УКЦ «Ликей») (далее – Правила) регулируют права, обязанности и ответственность обучающихся, порядок организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам и основным программам профессионального обучения, правила поведения обучающихся в помещениях и на территории, требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.2 Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2001 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»;

Федеральным законом Российской Федерации от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака и потребления никотинсодержащей продукции»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Уставом АНО ДПО УКЦ «Лицей».

1.3 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Центра.

1.4 Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора для обучения.

1.5 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

1.6 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте АНО ДПО УКЦ «Лицей» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Образовательная деятельность в Центре

2.1. Центр реализует образовательные программы следующих видов:

дополнительные профессиональные программы- программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

основные программы профессионального обучения- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Направленность реализуемых образовательных программ определяется:

для дополнительных профессиональных программ- профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе;

для основных программ профессионального обучения- профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Центр самостоятельно устанавливает величину и структуру приема слушателей на обучение в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Образовательный процесс в Центре может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Центром и устанавливается с 1 января по 1 декабря текущего года.

Прием слушателей на обучение проводится по заявкам предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

2.3. Центр оказывает платные образовательные услуги на договорной основе с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также с физическими лицами. Стоимость платных образовательных и иных услуг, оказываемых Центром, устанавливается приказом по Центру не реже одного раза в год, как правило, до начала календарного (учебного) года. Предоставление образовательных услуг не исключает предоставление таких услуг на бесплатной основе.

2.4. Центр путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения реализуемых в нем образовательных программ.

Содержание образовательного процесса определяется Центром на основе образовательных программ.

2.5. Формы предоставления образовательных услуг устанавливаются с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы и определяются договором на оказание образовательных услуг. Продолжительность обучения устанавливается заключенными договорами в соответствии с учебными планами и рабочими программами.

2.6. Язык обучения в Центре - русский.

2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.8. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, стажировки, выполнение аттестационных работ и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.9. В Центре для слушателей, преподавателей, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала установлена 5-дневная рабочая неделя.

2.10. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

2.10.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.10.2. Центр осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.10.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.10.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.10.5. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.10.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Центром на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

2.10.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально

допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.10.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.10.9. При реализации дополнительных профессиональных программ Центром может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.10.10. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.

2.10.11. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.10.12. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Центром самостоятельно.

2.10.13. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Центром самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно установлен Центром.

2.10.14. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.11. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

2.11.1. Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.11.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Центром, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Центром с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.11.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.

2.11.4. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих могут допускаться лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования, и не имеющие медицинских противопоказаний по соответствующей профессии рабочего, должности служащего.

2.11.5. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.11.6. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием.

2.11.7. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Центром самостоятельно.

2.11.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.12. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения.

2.12.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения проводится в отношении:

соответствия результатов освоения программ заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательного процесса установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Центра результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.12.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Центр самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном Центром.

Центр на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения и общественной аккредитации Центра.

3. Права и обязанности участников обучающихся (слушателей)

3.1. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДПО УКЦ «Лицей», Правилами внутреннего распорядка Центра и настоящими Правилами.

3.2. Слушатели Центра имеют право:

Обращаться к работникам Центра по вопросам, касающимся процесса обучения;

Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

Пользоваться имуществом Центра, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.3. Слушатели Центра обязаны:

Выполнять все требования учебного плана и рабочей программы;

Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Центра;

Соблюдать требования Устава Центра, Правил внутреннего распорядка, настоящие Правила и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

Бережно относиться к имуществу Центра.

4. Правила поведения обучающихся в помещениях Центра

4.1. Обучающиеся приходят в Центр не позднее, чем за 15 минут до начала занятий.

4.2. Обучающиеся должны соблюдать этические нормы поведения, вести себя корректно, достойно, не допуская отклонений от признанных норм делового общения.

4.3. Обучающиеся должны соблюдать требования охраны труда и противопожарной безопасности, нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан (в том числе от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака), правила личной и общественной гигиены.

4.4. Обучающиеся не должны допускать действий, порочащих деловую репутацию Центра, честь, достоинство и деловую репутацию участников образовательного процесса.

4.5. Обучающимся запрещается приносить (потреблять, распивать, передавать, использовать) в помещения Центра следующие предметы, вещества и устройства:

огнестрельное оружие (все виды боевого, служебного и гражданского оружия);

боеприпасы, взрывчатые вещества (тротил, аммониты, пластиды, порох и т.д.);

взрывные устройства, имитационно-пиротехнические и осветительные средства, сигнальные, осветительные, строительные, газовые патроны;
газовое, травматическое и пневматическое оружие;
холодное оружие;
колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки);
механические, аэрозольные распылители и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами, электрошоковые устройства;
наркотические и психотропные вещества (за исключением случаев, определенных медицинскими показаниями), их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие и сильнодействующие вещества;
легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, ацетон и др.);
ядовитые и отравляющие вещества, оказывающие токсическое воздействие на организм человека;
хозяйственные сумки, чемоданы, громоздкие предметы, различные свертки подозрительного вида, способствующие проносу в помещения запрещенных предметов, самодельных взрывных устройств;
любые жидкости в стеклянной таре, все виды алкогольных напитков, пиво, энергетические напитки (в том числе тонизирующие, содержащие кофеин);
другие опасные предметы и вещества, которые могут быть использованы в качестве орудия нападения на участников образовательного процесса, создающие угрозу их жизни и здоровью.

В помещениях Центра обучающимся запрещено:

Курить табак, курительные смеси различных видов, никотиносодержащую продукцию и безникотиновые жидкости, «вейп», электронные сигареты, системы нагревания табака (типа IQOS, GLO и другие аналоги), использовать кальяны.

Находиться в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, под воздействием психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных или одурманивающих веществ, а также напитков, содержащих стимулирующие компоненты, в том числе кофеин (энергетические напитки).

Играть в азартные игры.

Применять физическую силу, меры психического насилия, оскорбления личности, человеческого достоинства по отношению к другим обучающимся, педагогическим и иным работникам Центра, а также по отношению к посетителям Центра.

Использовать ненормативную лексику при общении с участниками образовательного процесса.

Опаздывать на занятия.

Уходить с занятий без разрешения руководителя занятий, мастера производственного обучения или заместителя директора по учебной работе.

Громко разговаривать, шуметь, нарушать тишину и создавать помехи для учебного процесса в помещениях Центра, входить в учебный класс во время занятий без разрешения преподавателя и (или) мастера производственного обучения.

Носить в Центре одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, с символикой асоциальных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

Открывать распределительные щиты электрических сетей напряжения.

Совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации.

Совершать действия, направленные на пропаганду антиобщественного поведения, вредных привычек любыми способами, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Совершать действия, связанные с призывами к любым формам насилия, разжиганием межнациональной розни, экстремистскими проявлениями, других действий, противоречащих нормам действующего законодательства.

Осуществлять призывы к участию в несанкционированных собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях или пикетированиях, других мероприятиях, а также к их организации.

5. Требования к дисциплине на учебных занятиях

5.1. Не разрешается использовать средства подвижной радиотелефонной связи (мобильные телефоны, смартфоны, смарт-часы) во время проведения учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Центра, иных экстренных случаев.

5.2. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторное оборудование, приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения преподавателя (мастера производственного обучения), а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.

5.3. Во время занятия обучающимся запрещается вставать, перемещаться по кабинету без разрешения педагогического работника.

5.4. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из кабинета (лаборатории, мастерской), то он должен попросить разрешения преподавателя (мастера производственного обучения).

5.5. Не разрешается делать надписи на учебниках, учебной мебели, партах, стенах, иным образом портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

6. Заключительные положения.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Центра создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Центре из равного числа обучающихся (их представителей) и работников Центра.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения представительного органа работников Центра и (или) обучающихся в нем (при их наличии).