

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНО-
КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛИКЕЙ»
(АНО ДПО УКЦ «ЛИКЕЙ»)**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ»
(наименование программы)**

Программа рассмотрена на заседании Педагогического совета АНО ДПО УКЦ «Ликей» и рекомендована к применению в образовательном процессе, протокол № 07 от 29 июня 2025 г.

ТВЕРЬ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Предупреждение коррупции в организациях» (далее- Программа) разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 (зарег. в Минюсте России 22 апреля 2025 г. N 81928) и на основании Типовой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в области противодействия коррупции «Предупреждение коррупции в организациях», утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2022 г. № 331н (зарег. в Минюсте России 08 сентября 2022 г. № 70002).

1.2. Программа реализуется в очно-заочной форме с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Для реализации Программы с применением электронного обучения и ДОТ в АНО ДПО УКЦ «Ликей» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы.

Применение электронного обучения и ДОТ обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО УКЦ «Ликей» независимо от места нахождения обучающихся.

1.3. Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Трудоемкость обучения: нормативный срок освоения программы – 54 часа, включая все виды учебной работы слушателей.

1.5. Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателей. Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебного часа учебной деятельности слушателей устанавливается 45 минут.

1.6. Режим занятий: не более 8 часов в день.

1.7. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности: очно-заочная с частичным применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий.

1.8. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические занятия;
- текущий контроль;
- итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования).

1.9. Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение разделов, иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации установлены учебным планом.

1.10. Конкретное содержание разделов, перечень, трудоемкость и последовательность их изучения, а также рассматриваемые в них вопросы с учетом их трудоемкости, установлены рабочей программой.

1.11. Календарный учебный график представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным дням.

Календарный учебный график является неотъемлемой частью Программы и разработан с учетом выбранной формы обучения и применяемых образовательных технологий.

1.12. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Образец удостоверения о повышении квалификации самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из АНО ДПО УКЦ «Ликей», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.14. Оценка качества освоения Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования при проведении самообследования в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей».

1.15. Программа может на добровольной основе иметь профессионально-общественную аккредитацию.

II. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

Совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в организациях, на основе нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции, методологических и методических подходов в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Результатами повышения квалификации является повышение уровня профессиональных компетенций за счет освоения и (или) углубления знаний и умений в области противодействия коррупции.

3.2. В ходе освоения Программы будут усовершенствованы и (или) получены следующие профессиональные компетенции (далее - ПК), учитывающие положения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению (ПК-1);

способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции (ПК-2);

способность и готовность принимать и применять меры по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, а также по пресечению коррупционных и иных правонарушений (ПК-3).

3.3. Карта компетенции раскрывает компонентный состав компетенции, технологии ее формирования и оценки:

1) Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

ПК-1: способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа;	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

2) Дисциплинарная карта компетенции ПК-2

ПК-2: способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа;	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

3) Дисциплинарная карта компетенции ПК-3

ПК-3: способность и готовность принимать и применять меры по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, а также по пресечению коррупционных и иных правонарушений	
Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Лекции; Практические занятия; Самостоятельная работа;	Текущий контроль; Итоговая аттестация (экзамен) (в форме компьютерного тестирования)

3.4. В результате освоения Программы слушатель должен знать:

- понятие, признаки и виды коррупции;
- подходы к пониманию коррупции, причины ее возникновения и негативные последствия;
- основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции;
- основные положения международных правовых актов в области противодействия коррупции;
- положения действующих федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;
- методические рекомендации и другие инструктивно-методические материалы, касающиеся реализации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;
- основные принципы противодействия коррупции;
- организационные основы противодействия коррупции;
- меры по профилактике коррупции;
- основные антикоррупционные стандарты поведения;
- меры ответственности за коррупционные правонарушения;
- актуальную судебную практику по вопросам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения.

3.5. По результатам освоения Программы слушатель должен уметь:

выражать нетерпимость к коррупционному поведению;
анализировать и использовать в своей деятельности нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия коррупции;
обеспечить принятие мер по предупреждению коррупции в организациях;
вырабатывать предложения, направленные на повышение эффективности профилактики коррупции в организации;
критически оценивать информацию;
определять меру дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.

3.6. По результатам освоения Программы слушатель должен иметь навыки:
идентификации коррупционных правонарушений в конкретной жизненной ситуации;
реализации практических мер по профилактике коррупции;
соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции в своей деятельности;
работы с материалами судебной практики по вопросам привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения;
привлечения к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.

IV. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N п/п	Наименование раздела	Количество учебных часов		
		Всего	в том числе	
			Лекции	Практические занятия
1.	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	2	-
2.	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	2	-
3.	Зарубежные акты в области противодействия коррупции	2	2	-
4.	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	2	-
5.	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2	2	-
6.	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	4	2	2
7.	Антикоррупционная политика организации	2	2	-
8.	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	2	2	-

9.	Кодекс этики и служебного поведения работников организации	2	2	-
10.	Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности	2	2	-
11.	Каналы получения информации и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2	2	-
12.	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2	2	-
13.	Иные меры по предупреждению коррупции в организациях	2	2	-
14.	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2	2	-
15.	Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	2	2	-
16.	Меры по предупреждению коррупции и трудовое законодательство Российской Федерации	2	2	-
17.	Меры по предупреждению коррупции и законодательство Российской Федерации о персональных данных	2	2	-
18.	Антикоррупционные коллегиальные органы в организации	2	2	-
19.	Участие в коллективных инициативах	2	2	-
20.	Стандартизация и сертификация в рамках предупреждения коррупции	2	2	-
21.	Ответственность за коррупционные правонарушения	4	2	2
22.	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2	2	-
23.	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	4	4	-
24.	Итоговая аттестация	2	-	-
Итого		54	48	4

Общая трудоемкость 1,5 зачетных единиц

4.1. Матрица соотнесения разделов учебного плана Программы и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

N п/п	Наименование разделов	Всего, часов	ПК		
			ПК-1	ПК-2	ПК-3
1.	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	+	+	+
2.	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	+	+	-
3.	Зарубежные акты в области противодействия коррупции	2	+	+	+
4.	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	+	+	+
5.	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2	+	-	+
6.	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	4	+	-	+
7.	Антикоррупционная политика организации	2	+	+	+
8.	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	2	+	+	+
9.	Кодекс этики и служебного поведения работников организации	2	+	+	+
10.	Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности	2	+	+	+
11.	Каналы получения информации и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2	+	+	+
12.	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2	+	-	+
13.	Иные меры по предупреждению коррупции в организациях	2	+	+	+
14.	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2	+	-	+
15.	Подготовка локальных нормативных правовых и	2	+	-	+

	иных актов в области противодействия коррупции				
16.	Меры по предупреждению коррупции и трудовое законодательство Российской Федерации	2	+	+	+
17.	Меры по предупреждению коррупции и законодательство Российской Федерации о персональных данных	2	+	+	+
18.	Антикоррупционные коллегиальные органы в организации	2	+	-	+
19.	Участие в коллективных инициативах	2	+	-	+
20.	Стандартизация и сертификация в рамках предупреждения коррупции	2	+	-	+
21.	Ответственность за коррупционные правонарушения	4	+	+	+
22.	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2	+	+	+
23.	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	4	+	+	+
24.	Итоговая аттестация	2	+	+	+

V. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№№	Раздел	Время проведения	Исполнитель
1	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
2	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
3	Зарубежные акты в области противодействия коррупции	1-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
4	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	1-й день обучения	педагогический работник / слушатели
5	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
6	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	2-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
7	Антикоррупционная политика организации	2-й день обучения	педагогический работник / слушатели
8	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	3-й день обучения	педагогический работник/ слушатели

9	Кодекс этики и служебного поведения работников организации	3-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
10	Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности	3-й день обучения	педагогический работник / слушатели
11	Каналы получения информации и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	3-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
12	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	4-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
13	Иные меры по предупреждению коррупции в организациях	4-й день обучения	педагогический работник / слушатели
14	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	4-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
15	Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	4-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
16	Меры по предупреждению коррупции и трудовое законодательство Российской Федерации	5-й день обучения	педагогический работник / слушатели
17	Меры по предупреждению коррупции и законодательство Российской Федерации о персональных данных	5-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
18	Антикоррупционные коллегиальные органы в организации	5-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
19	Участие в коллективных инициативах	5-й день обучения	педагогический работник / слушатели
20	Стандартизация и сертификация в рамках предупреждения коррупции	6-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
21	Ответственность за коррупционные правонарушения	6-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
22	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	6-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
23	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	6-й день обучения	педагогический работник/ слушатели
24	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров,	6-й день обучения	педагогический работник/ слушатели

	работ, услуг		
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			
25	Итоговая аттестация (экзамен) (по окончании изучения всех разделов)	6-й день обучения	Комиссия АНО ДПО УКЦ «Ликей»

VI. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование разделов	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	Лекция, 2 часа	<p>Коррупция как социально-правовое явление, деформирующее публичное управление, правовую систему.</p> <p>Природа и причины коррупции, содержание и угрозы, исходящие от коррупции. Последствия коррупции.</p> <p>Современные формы коррупции в Российской Федерации.</p> <p>Способы и средства противодействия коррупции.</p> <p>Основные направления и этапы развития государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции.</p> <p>Национальная стратегия противодействия коррупции. Национальные планы противодействия коррупции.</p>
Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	Лекция, 2 часа	<p>Международные универсальные и региональные соглашения в сфере противодействия коррупции (Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2780) (ратифицирована Федеральным законом от 8 марта 2006 г. N 40-ФЗ "О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 12, ст. 1231); вступила в силу для Российской Федерации 8 июня 2006 г.); Конвенция по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок от 21 ноября 1997 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 17, ст. 1899) (Российская Федерация присоединилась к данной Конвенции Федеральным законом от 1 февраля 2012 г. N 3-ФЗ "О присоединении Российской Федерации к Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 6, ст. 622); вступила в силу для Российской Федерации</p>

		<p>Федерации 17 апреля 2012 г.) и иные).</p> <p>Международные антикоррупционные правительственные и неправительственные организации.</p> <p>Международные антикоррупционные инициативы.</p>
<p>Зарубежные акты в области противодействия коррупции</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Зарубежный опыт нормативного правового и иного регулирования в области противодействия коррупции к организациям (Закон США о коррупционных практиках за рубежом (Foreign Corrupt Practices Act 1977), Закон Великобритании о взяточничестве (United Kingdom Bribery Act 2010) и иные).</p> <p>Минимизация рисков применения к организациям и их работникам антикоррупционного нормативных правовых и иных актов зарубежных стран экстерриториального действия.</p>
<p>Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Правовые и организационные основы, основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции.</p> <p>Система органов публичной власти, участвующих в противодействии коррупции в Российской Федерации.</p> <p>Меры по профилактике коррупции, в том числе формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов, развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.</p> <p>Примеры участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.</p>
<p>Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Требования к такому подразделению в части кадровых, финансовых и иных ресурсов.</p> <p>Обеспечение независимости.</p> <p>Положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений: функции и задачи.</p>

Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	Лекция, 4 часа	Роль оценки коррупционных рисков в выработке мер по профилактике коррупции. Порядок проведения оценки коррупционных рисков: идентификация, анализ и ранжирование. Основные этапы оценки коррупционных рисков. Участники оценки коррупционных рисков. Принципы оценки коррупционных рисков.
Антикоррупционная политика организации	Лекция, 2 часа	Место антикоррупционной политики в системе локальных нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции. Требования к антикоррупционной политике. Содержание антикоррупционной политики: принципы, цели и задачи антикоррупционной политики, круг лиц, на которых распространяются положения антикоррупционной политики. Практика организаций.
Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Лекция, 2 часа	Место положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в системе локальных нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции. Требования к положению о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Содержание положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Возможные подходы к определениям понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность". Квалифицирующие признаки конфликта интересов, исходя из определения, установленного в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Необходимость принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Возможный порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации. Возможный порядок уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения посредством добровольного декларирования. Практика организаций.
Кодекс этики и служебного поведения работников организации	Лекция, 2 часа	Роль и место этики в противодействии коррупции. Антикоррупционное этическое поведение. Функции и источники этики в противодействии коррупции. Место кодекса этики и служебного поведения работников организации в системе локальных

		<p>нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции.</p> <p>Требования к кодексу этики и служебного поведения работников организации.</p> <p>Содержание кодекса этики и служебного поведения работников организации.</p> <p>Методические рекомендации Минтруда России, касающиеся этических правил поведения.</p> <p>Практика организаций.</p>
<p>Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Место положений о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности в системе локальных нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции.</p> <p>Коррупционные риски, связанные с дарением подарков и знаков делового гостеприимства, а также в связи с участием в благотворительной и политической деятельности.</p> <p>Требования и содержание положений о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности.</p> <p>Критерии допустимости (нецелесообразности) дарения (получения) подарков и знаков делового гостеприимства.</p> <p>Запрет отдельным категориям лиц получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки и иное).</p> <p>Практика организаций.</p>
<p>Каналы получения информации и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Важность защиты заявителей, сообщивших о фактах коррупции.</p> <p>Каналы получения информации от таких заявителей: способы сообщения, порядок и сроки рассмотрения сообщений, обратная связь с заявителем, проведение проверки.</p> <p>Принципы защиты заявителей, сообщивших о фактах коррупции.</p> <p>Возможные механизмы защиты заявителей, сообщивших о фактах коррупции.</p> <p>Привлечение к ответственности и поощрение.</p> <p>Практика организаций.</p>
<p>Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Цели информирования и консультирования.</p> <p>Принципы информирования и консультирования по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Внутреннее и внешнее консультирование</p>

профилактики коррупции		<p>(обучение). Общие подходы и этапы организации информирования и консультирования. Оценка результатов информирования и консультирования по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции. Мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. Правоприменительная практика.</p>
Иные меры по предупреждению коррупции в организациях	Лекция, 2 часа	<p>Меры поощрения и дисциплинарные взыскания. Проверка контрагентов и антикоррупционная оговорка. Мониторинг и тестирование. Заключение с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных и иных актов организации. Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами, должностными лицами, в том числе в целях противодействия коррупции. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. Борьба с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок. Иные меры по предупреждению коррупции в организациях. Практика организаций.</p>
Планирование деятельности в области противодействия коррупции	Лекция, 2 часа	<p>План противодействия коррупции: цели, задачи, наполнение. Результаты оценки коррупционных рисков для целей подготовки плана противодействия коррупции. Оценка планов противодействия коррупции и эффективности их реализации. Критерии оценки плана. Критерии эффективности реализации плана. Методическое обеспечение подготовки плана противодействия коррупции.</p>

<p>Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Особенности юридической терминологии и требования, предъявляемые к ней. Порядок и требования к формированию нормативных дефиниций. Особенности законодательной стилистики, а также общие правила изложения юридических предписаний в нормативных правовых и иных актах. Требования, предъявляемые к языку и стилю нормативных правовых актов.</p>
<p>Меры по предупреждению коррупции и трудовое законодательство Российской Федерации</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Особенности построения мер по предупреждению коррупции в организации с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации. Пределы мер по предупреждению коррупции с учетом ограничений, предусматриваемых трудовым законодательством Российской Федерации. Различия в правовом статусе работников организаций частного и государственного секторов, обуславливающие недопустимость отдельных мер по предупреждению коррупции в организациях частного сектора в связи с положениями трудового законодательства Российской Федерации.</p>
<p>Меры по предупреждению коррупции и законодательство Российской Федерации о персональных данных</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Особенности построения мер по предупреждению коррупции в организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Пределы мер по предупреждению коррупции с учетом ограничений, предусматриваемых законодательством Российской Федерации о персональных данных. Различия в правовом статусе работников организаций частного и государственного секторов, обуславливающие недопустимость отдельных мер по предупреждению коррупции в организациях частного сектора в связи с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных.</p>
<p>Антикоррупционные коллегиальные органы в организации</p>	<p>Лекция, 2 часа</p>	<p>Положение об антикоррупционном коллегиальном органе в организации. Задачи такого органа. Вопросы, рассматриваемые коллегиальным органом. Состав антикоррупционного коллегиального органа. Требования к положению об антикоррупционном коллегиальном органе в организации.</p>

		Содержание положения об антикоррупционном коллегиальном органе в организации. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности такого органа.
Участие в коллективных инициативах	Лекция, 2 часа	Примеры коллективных инициатив в области предупреждения коррупции, в которых могут участвовать организации. Преимущества подобного участия. Коллегиальные органы государственных органов, участие в которых возможно для организаций в целях предупреждения коррупции. Положительная практика участия организаций в коллективных инициативах в области предупреждения коррупции.
Стандартизация и сертификация в рамках предупреждения коррупции	Лекция, 2 часа	Примеры стандартизации и сертификации в рамках предупреждения коррупции. Преимущества и возможные недостатки подобной стандартизации (сертификации). Практика организаций в стандартизации и сертификации в рамках предупреждения коррупции.
Ответственность за коррупционные правонарушения	Лекция, 2 часа Практическое занятие, 2 часа	Подходы к содержанию и признакам коррупционного правонарушения. Состав коррупционного правонарушения. Виды коррупционных правонарушений. Понятие и основные признаки коррупционных правонарушений дисциплинарного характера. Основные виды коррупционных правонарушений дисциплинарного характера. Порядок привлечения к ответственности. Критерии привлечения к ответственности. Общий и упрощенный порядок привлечения к ответственности. Рассмотрение ситуаций, установление возможных взысканий за коррупционные правонарушения. Методические материалы Минтруда России, касающиеся вопросов привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения дисциплинарного характера. Судебная практика по делам, связанным с применением взысканий за коррупционные правонарушения дисциплинарного характера. Уголовно-правовые и административно-правовые формы противодействия коррупции: понятие, сущность, примеры из правоприменительной практики. Практика прокурорского надзора.
Использование	Лекция, 2 часа	Новеллы информационной политики в сфере

цифровых технологий в противодействии и коррупции		противодействия коррупции. Возможные подходы к информатизации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Использование информационных и иных сервисов в противодействии коррупции. Ведение раздела официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по вопросам противодействия коррупции. Практика организаций.
Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Лекция, 4 часа	Краткий обзор законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы закупок товаров, работ, услуг. Реализация политики в сфере противодействия коррупции при осуществлении закупок. Судебная практика по делам, связанным с проявлениями коррупции при осуществлении закупок. Методические рекомендации Минтруда России по вопросам профилактики коррупции при осуществлении закупок.

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Общие требования к реализации Программы.

7.1. Реализация Программы должна обеспечивать совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в организациях на основе нормативных правовых актов Российской Федерации в области противодействия коррупции, методологических и методических подходов в области противодействия коррупции, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7.2. АНО ДПО УКЦ «Ликей» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой.

7.3. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным круглосуточным доступом к электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения программы;
проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных Программой аттестаций;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.4. Реализация Программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации АНО ДПО УКЦ «Ликей».

К образовательному процессу на условиях гражданско-правового договора могут привлекаться высококвалифицированные специалисты из числа руководителей и ведущих специалистов государственных органов, учреждений, а также преподавателей иных российских образовательных организаций, представители органов исполнительной власти, обеспечивающих разработку и реализацию единой государственной политики в области противодействия коррупции.

7.5. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

В случае, если педагогический работник не имеет установленной специальной подготовки или стажа работы, но обладает достаточным практическим опытом и выполняет качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии он может быть назначен на соответствующую должность так же, как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы.

7.6. Реализация Программы предусматривает применение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, итоговая аттестация, которые реализуются с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.

7.7. Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.8. Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды обеспечивает одновременный доступ 50 слушателей, обучающихся по Программе.

7.9. Слушателям обеспечен удаленный доступ к электронному периодическому справочнику «Система ГАРАНТ».

7.10. Материально-техническое обеспечение Программы представлено ниже.

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего	Собственность или оперативное управление, хозяйственное
-------	--	---	---

	оборудования	наличие материально-технического обеспечения	ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование
1	<p>Учебный класс площадью 51.8 кв.м. Перечень основного оборудования: ПЭВМ с видеокамерами с микрофонами- 12 шт. Проектор ASER- 1 шт. Ноутбук (с встроенной видеокамерой)- 1 шт. МФУ LaserJet Pro 200color MFP- 1шт. Экран- 1 шт. Доступ к телекоммуникационной сети «Интернет»- 12 точек.</p> <p>Столы, стулья- 12 компл.</p>	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XII.	<p>Аренда</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Возмездное пользование (договор № 3580/И-Д об оказании услуг связи от 06.09.2017)</p> <p>Собственность</p>
2.	<p>Помещение для проведения вебинаров, видеоконференций и видеосеминаров площадью 15.1 кв.м. Перечень основного оборудования: ПЭВМ с видеокамерой и микрофоном- 1 шт. Проектор ASER - 1 шт. Экран- 1 шт. Доступ к телекоммуникационной сети «Интернет»- 1 точка.</p> <p>Столы, стулья- 1 компл.</p>	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XI.	<p>Аренда</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Собственность</p> <p>Возмездное пользование (договор № 3580/И-Д об оказании услуг связи от 06.09.2017)</p> <p>Собственность</p>
3.	<p>Помещение для серверного оборудования площадью 5.7 кв.м. Перечень основного оборудования: Программное обеспечение «Среда электронного обучения 3KL», зарегистрировано в Реестре российского программного обеспечения приказом Минсвязи № 515 от 06.10.2020 (регистрационный номер 7069, дата регистрации 07.10.2020). Сервер Huawei RH1288H V5 10SFF/4NVMe (Used)/2x Intel Xeon Gold 6134 3.20GHz 8 Core/4x 16GB DDR4 PC4-21300 2666MHz ECC RDIMM/ Аппаратный RAID-контроллер Huawei SR430C-M 1GB Cache/ 2x SSD Intel S3520 480GB SATA (Ref)/ 2x SSD Intel P4510 1TB U.2</p>	170021, г. Тверь, ул. Докучаева д. 36 пом. XI.	<p>Аренда</p> <p>Возмездное пользование (лицензионный договор № 112.2. от 26.05.2021 на использование программы для ЭВМ)</p> <p>Собственность</p>

	(New)/ 4x Салазки для накопителей 2.5"/ 6x Заглушки для дисков Huawei 2.5"/ Integrated 2x 1Gb/s RJ-45/ Без дополнительной сетевой карты/ Huawei's Intelligent Baseboard Management System (iBMC) / 2x Блок питания Huawei 550W AC Platinum/Titanium PSU. Справочная Правовая Система Консультант+.		Возмездное пользование (договор № 6090-1817/2024 от 01.11.2024)
--	--	--	---

В целях реализации Программы с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработаны следующие электронные образовательные ресурсы:

Электронное пособие. Предупреждение коррупции в организациях;

Слайд-курс. Основы профилактики коррупции;

Слайд-курс. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов;

Слайд-курс. Использование цифровых технологий в противодействии коррупции

Слайд-курс. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

Слайд-курс. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Слайд-курс. Контроль за соответствием расходов государственного гражданского (муниципального) служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, их доходам;

Слайд-курс. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе;

Слайд-курс. Выявление и предотвращение случаев подкупа иностранных должностных лиц;

Слайд-курс. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Слайд-курс. Обязанность уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

Аудиолекция. Запреты и ограничения в отношении государственных гражданских служащих.

Организация обучения

7.11. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых им логинов и паролей. Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов, генерируемых случайным образом датчиком случайных чисел.

7.12. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

7.13. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания услуг, методических рекомендаций по Программе.

7.14. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, стандартов оказания услуг, методических рекомендаций.

7.15. Учебный материал разбит на разделы, которые в свою очередь разбиты на занятия.

7.16. При изучении каждого раздела слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) в адрес АНО ДПО УКЦ «Лицей» в реальном режиме времени. Ответы на поставленные вопросы направляются слушателю непосредственно на указанный им адрес электронной почты.

7.17. По окончании изучения дисциплин Программы в электронной информационно-образовательной среде проводится итоговая аттестация.

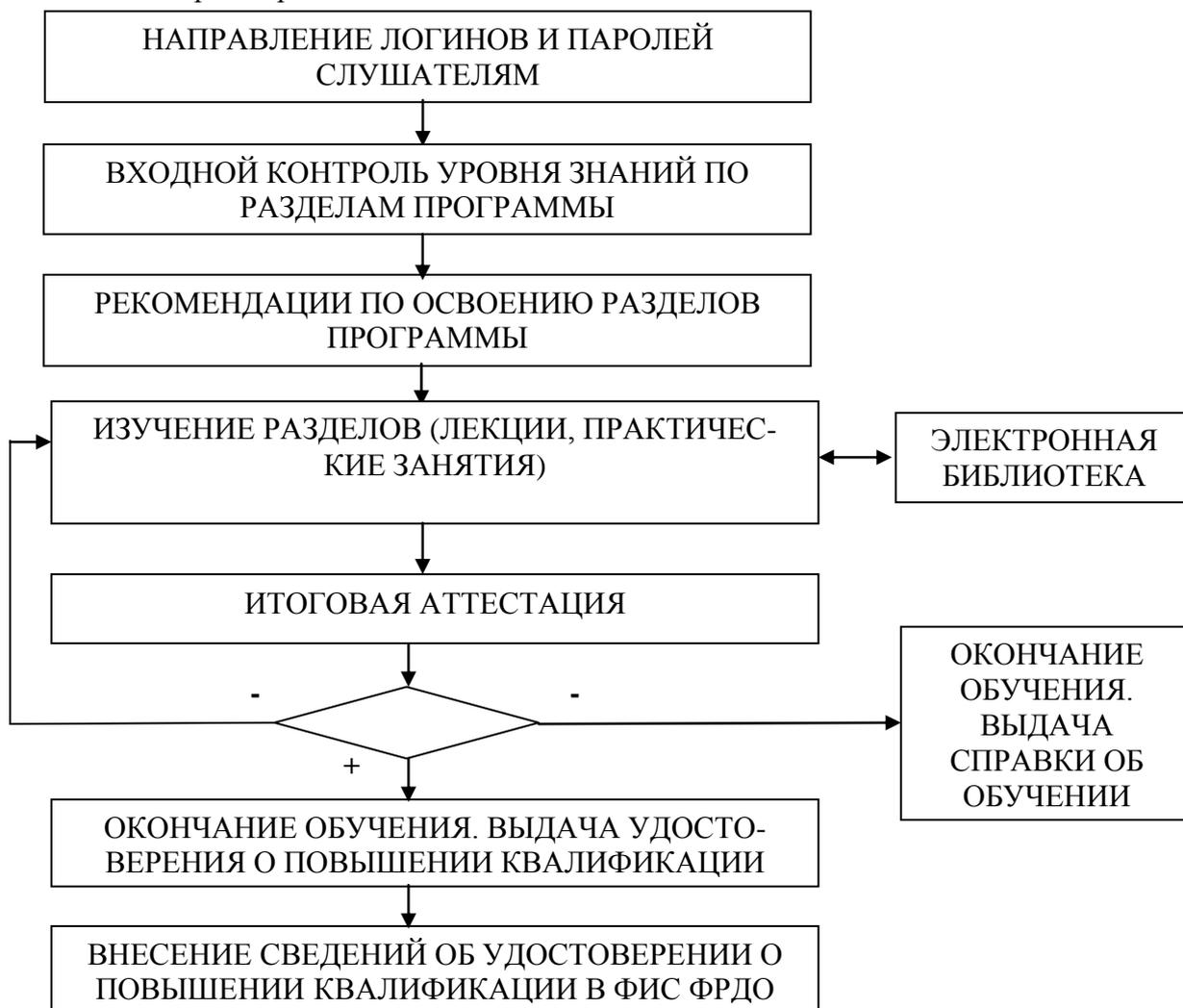


Рис. Функциональная схема оказания образовательной услуги

VIII. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Осуществление текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции АНО ДПО УКЦ «Лицей» и определяется Программой.

8.2. Изучение Программы завершается итоговой аттестацией, которая проводится после изучения слушателями всех разделов Программы.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования.

Для проведения итоговой аттестации в электронной информационно-образовательной среде формируется совокупность (банк) вопросов (тестов) по каждому из разделов

Программы. Вопросы (тесты) для итоговой аттестации рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются руководителем АНО ДПО УКЦ «Ликей» или его заместителем по учебной работе.

Тест представляет собой вопрос и несколько вариантов ответов, из которых не менее одного ответа является правильным.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в электронной информационно-образовательной среде с рабочего места слушателя с использованием программного обеспечения электронной информационно-образовательной среды.

Вопросы для тестирования выбираются случайным образом из общей совокупности вопросов по Программе и предъявляются слушателям для ответа.

Количество тестов итоговой аттестации - 70.

Критерий успешного прохождения итоговой аттестации- не менее 70% от общего количества предъявленных для ответов тестов (не менее 49 вопросов (тестов), на которые даны правильные ответы).

Рекомендуемая продолжительность итоговой аттестации- четыре учебных часа.

8.3. Результаты итоговой аттестации оформляются актом оценки уровня знаний. При положительных результатах итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации, выполненное на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО УКЦ «Ликей».

8.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются в порядке, установленном АНО ДПО УКЦ «Ликей» на бумажных и (или) электронных носителях.